

Јавно комунално предузеће "Стандард" Књажевац основано је Одлуком о усаглашавању организације рада Јавног комуналног предузећа "Стандард" Књажевац са законским прописима број 022-25/97-I/01 од 26.12.1997 год. ("Сл. Лист општина", бр. 14/97, 14/98, 3/99, 12/03, 10/05, 15/06 и „Службени лист општине Књажевац“ 5/2009 и 7/2010. Општина Књажевац основала је Јавно комунално предузеће „Стандард“ Књажевац дана 28. децембра 1989. године Одлуком о организовању радне организације комуналних делатности „Стандард“ Књажевац као Јавног комуналног предузећа.

Основни прописи којим су уређене комуналне делатности је Закон о комуналним делатностима. Последње измене и допуне овог Закона извршене су 22. децембра 2016. године. („Службени гласник РС“ 104/2016), као и допуне Закона о комуналним делатностима које су извршене 08.12.2018. године („Службени гласник РС“, бр. 95/2018), а овим Законом ближе се дефинишу све комуналне делатности као делатности од општег интереса, начин њиховог обављања, финансирање, као и друга питања од значаја за задовољавање комуналних потреба становништва и других корисника услуга.

С обзиром да ЈКП „Стандард“ послује у правној форми јавног предузећа на њега се у пуној мери примењују и одредбе и Закона о јавним предузећима који је објављен 25. фебруара 2016. године („Службени гласник РС“ бр. 15/2016). Допуне овог закона извршене су дана 13.12.2019. године и објављене у Службеном гласнику РС број 88/2019. Овај системски закон настоји да стање у јавним предузећима унапреди у три сегмента: у сегменту управљања и руковођења, у сегменту стратешког и текућег планирања и у сегменту контроле пословања јавних предузећа.

ЈКП „Стандард“ у смислу Закона о буџетском систему није ни директни ни индиректни буџетски корисник средстава. Као корисник јавних средстава потпада ограничењима која произистичу из Закона о буџетском систему: Забрана запошљавања која је на снази од децембра 2013. године, ограничења код новог запошљавања која произистичу из Закона о максималном броју запослених у јавном сектору који важи до краја 2020. године.

У вези са предњим, дана 6. децембра 2019. године донет је Закон о престанку важења Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плате, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник РС“, број 86 од 6. децембра 2019. године), који је ступио на снагу 1. јануара 2020. године.

Мисија јавног предузећа је да на основу природних ресурса, техничко-технолошке опремљености и кадровског потенцијала којима предузеће располаже, обезбеди дефинисаном броју потрошача уредно, квалитетно и економски задовољавајуће пружање комуналних услуга са циљем унапређења животних услова грађана и посебним освртом на заштиту животне средине.

Визија предузећа је да постане савремено и модерно предузеће у смислу пружања свих потребних комуналних услуга на квалитетан и за грађане прихватљив начин, а које се огледа у дугорочним развојним опредељењима по појединим сегментима деловања, обезбеђујући целину, с циљем неговања угледа, препознатљивог стила и етике у раду.

Циљеви су:

- Остварење квалитета пружања услуга у сваком сегменту деловања,
- Увођење савремених техничко - технолошких решења
- Остваривање савремене комуникације са свим корисницима наших услуга
- Стално унапређење квалитета комуналних делатности
- Уредно снабдевање грађана довољном количином квалитетне воде за пиће
- Унапређење мерења и смањење губитака воде
- Израда постројења за пречишћавање отпадних вода
- Развој процеса примарног раздавања отпада на месту настајања и даља технолошка побољшања како би чистоћу града подигли на виши ниво
- Стално одржавање и набавка нове, савременије опреме
- Едукација становништва, посебно најмлађих биће наш допринос чистој будућности града и његових становника
- Сва дугорочна опредељења нашег предузећа су усмерена на стварање модерног предузећа које има велики углед и поштовање становништва

Забележени почеци организованог вршења основних комуналних делатности у нашем граду што је и основни задатак нашег предузећа потичу од октобра 1963. године, а оснивањем некадашње стамбене заједнице.

Комунална радна организација (К.Р.О.) "Стандард", у свом развоју је прошла кроз низ организационих и статусних промена да би се тек 1970. године осамосталила као организација за обављање искључиво комуналних делатности. У ово време ова организација је поред услуга водоснабдевања и одвођења отпадних вода, изводила и радове на одржавању јавне расвете, уређењу и одржавању градског зеленила, паркова и гробља, чишћењу тргова, улица и осталих јавних површина, изградњи и уређењу улица и тротоара. Тада је одржавано 5.319 м водовода, 5.467 м фекалне канализације и 300 м површинске канализације.

Данас је стање у многоме изменјено па су основне делатности Јавног Комуналног предузећа "Стандард": Снабдевање водом за пиће; Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода; Управљање комуналним отпадом; Управљање гробљима и сахрањивање; Погребна делатност; Управљање јавним паркиралиштима; Обезбеђивање јавног осветљења; Управљање пијацама; Одржавање улица и путева; Одржавање чистоће на површинама јавне намене; Одржавање јавних зелених површина, Димњачарске услуге, услуге осталог чишћења зграда и

опреме почевши од 19.02.2019. са додељеном шифром 81.22 и Делатност зоохигијене од 19.02.2019. са изменама и допунама.

У оквиру техничког и економско- правног сектора данас послове извршава укупно 125 радника, од којих је 12% са високом и вишом стручном спремом, 46% је са средњом, КВ и ВКВ мајстора, а 42% са низом спремом. Оваква квалификационија структура одговара значају и сложености послова у предузећу.

Уз осавремењивање основних средстава, унапређењем квалификационе структуре запослених и организације Предузећа, омогућује се извршење све бројнијих и сложенијих послова и побољшање квалитета услуга.

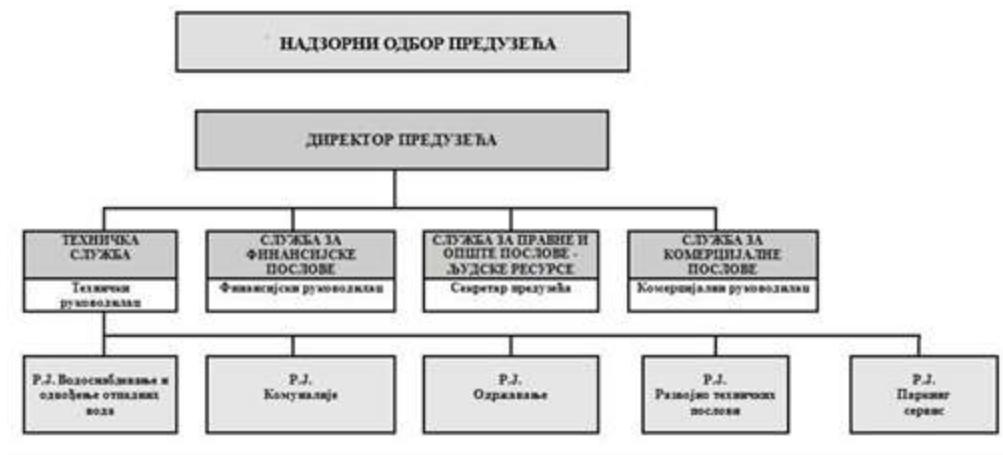
Полазећи од врсте послова и потребе да се на функционалном принципу обезбеди обављање сродних међусобно повезаних послова, образоване су следеће **Службе и Радне јединице** и то:

- I. Техничка служба
- II. Служба за финансијске послове
- III. Служба за правне и опште послове- људске ресурсе
- IV. Служба за комерцијалне послове

У оквиру техничке службе, образују се следеће радне јединице:

- I.I.** Р.Ј. Водоснабдевање и одвођење отпадних вода
- I.II.** Р.Ј. Комуналије
- I.III.** Р.Ј. Одржавање
- I.IV.** Р.Ј. Биљна производња
- I.V.** Р.Ј. Развојно техничких послова
- I.VI.** Р.Ј. Паркинг сервиса

ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА
ЈКП "СТАНДАРД" КЊАЖЕВАЦ



дефинисане и договорене између ЈКП „Стандард“ Књажевац, Општине Књажевац, министарства задуженог за реализацију овог Проекта и Консултантана пројекту су: Замена дела постојећег магистралног цевовода ДН 500, SCADA систем, замена старих ПВЦ ДН400 цеви у граду, смањење притиска и реконструкција дистрибутивне мреже у центру града

Једна од значајних активности на унапређењу процеса пословања је и имплементација ГИС технологије у ЈКП „Стандард“. У првој фази пројекта „Водоснабдевање и одвођење отпадне воде у општинама средње величине“, а који се финансира од стране Немачке развојне банке KFW у виду субвенционисаног зајма, циљ је био да се целокупна повремена инфраструктура из области водоснабдевања и одвођење отпадних вода са свим својим елементима, евидентира кроз овај систем, чиме би се створили услови за квалитетније и ефикасније коришћење исте. Даљим унапређењем овог система кроз повезивање расположивих база података на нивоу предузећа као и на нивоу Општине, добили би најзначајнији ресурс - алат за управљање целим системом. За реализацију целог ГИС система неопходни су, поред хардверских и софтверских предуслова и стално ангажовање и перманентна обука кадрова на прикупљању, уносу и унапређењу самог система. Уласком у другу фазу пројекта постоје реални услови за значајно унапређење, нарочито кроз обуке кадрова и прилагођавање целог система нашим специфичним захтевима. Обављање поверилих комуналних делатности намеће потребу сталног стручног усавршавања особа које обављају одређене послове, а од чијег стручног рада директно зависи квалитет услуге коју пружају предузећа у области комуналне делатности. Обавезу стручног усавршавања имају лица која обављају одређене послове или групе послова. Стално улагање у информациони систем је императив за развој и унапређење целокупног пословања предузећа.

Сам развој информационог система обухвата све активности везане за пројектовање, увођење и функционисање информационог система у организацији. С обзиром да се организациони амбијенти и технологије мењају током времена, потребни су нови системи или значајне измене постојећих система како би наставили да испуњавају циљеве због којих се примењују. Активности које ће се и даље одвијати у наредном периоду су:

- Побољшање комуникацијског система и мрежне инфраструктуре на нивоу целог предузећа.
- Увођење нових технологија кроз замену постојеће застареле опреме уз задржавање високог степена компатибилности рачунарске опреме у 2020.
- Унапређење софтверских решења која се користе у предузећу.

У претходном периоду, постојало је ограничавање раста цена комуналних услуга, и немогућност постизања економских цена због затеченог нивоа, пре увођења контроле и ограничења, већ само усклађивање за раст инфлације. Стога, предузећу је било онемогућено да оствари законску амортизацију те су се обезвређивала основна средства чиме се у претходном периоду обављале повремене делатности уз велике тешкоће и несигурност.

Радна јединица водовод одржава вооводне линије система система „Сињи вир“ са магистралним и транспортним цевоводима као и градским и сеоским линијама. Укупна дужина

одржаване водоводне мреже са кућним прикључцима је 325 км а на режу је прикњучено 8.205 корисника.

У систему је 15 пумпних станица и 18 резервоара, а у употреби су цеви од различитог материјала и разлиčitog пречника као и различите старости од 1937. године до данас тако да за инвестиционо одржавање, реконструкцију и дограмдњу водоводних линија планирана су средства у буџету од 16.000.000,00 динара са пдв-ом.

Систем одвођења отпадних вода је сепаратног типа и обухвата одвођење отпадних вода из Књажевца и дела Трговишта. Укупна дужина мреже фекалне канализације заједно са прикључцима 96km, а на систем је прикњучено 4.538 корисника.

За одржавање атмосферске канализације у граду планирана су средства у буџету од 3.000.000,00 динара са пдв-ом.

Управљање комуналним отпадом као делатност обухвата извоз смећа из домаћинстава, од привреде и других корисника као и његово депоновање одржавање градског сметлишта. Извоз смећа обавља се специјалним возилима. Да би се побољшала услуга извоза смећа неопходно је да се у новоизграђеним зонама града уреде саобраћајнице за неометан пролаз специјалних возила ради проширења услуге извоза смећа нових корисника и проширење депоније.

Општина Књажевац је одлуком Владе РС уз финансијску помоћ Министарства заштите животне средине уговорила израду проектне документације трансфер станице са рециклажним двориштем, и са самом изградњом с претпоставком за трајно збрињавање комуналног отпада.

Управљање гробљима и сахрањивање и погребна делатност подразумева одржавање Источног и Западног гробља које можемо поделити у две основне групе:

- I. Неговање и обнављање зеленила: кошење траве на слободним површинама (између фризева и гробница), прскање одговарајућим хемијским средствима за уништење корова, кресање двореда, сеча сувих грана са двореда, озелењавање дела Источног гробља као и окопавање, заливање и одржавање планираног дела.
- II. Уредно одржавање саобраћајница, стаза, ограда, комуналних уређаја, инсталација и објекта: чишћење стаза, прикупљање старих венаца, чишћење гробних места од разноврсног отпада после сахрана и паастоса, чишћење стаза од снега, одржавање објекта на Источном и Западном гробљу (капеле, огласне табле, јавне чесме и др.).

Треба напоменути да се о одржавању гробова, гробница и споменика старају **сами** корисници гробних места.

Укупне површине за одржавање на Источном и Западном гробљу су:

- Источно гробље 26.757 м²
- Западно гробље 5.950 м²

УКУПНО: 32.707 м2

За реализацију послова на одржавању гробља неопходно је ангажовати додатну радну снагу у летњој сезони која би се упошљавала на кошењу и сакупљању траве, сакупљању смећа, сечењу растиња и кресању сувих грана.

ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ

Погребне услуге обухватају:

1. Сахране на Источном и Западном гробљу.
2. Ексхумације
3. Услуге коришћења капеле

На Западном гробљу нема слободних парцела и места за проширење гробља. На Источном гробљу је у 2018. год. извршено задње проширење и које ће по процени обезбедити сахрањивање на новим парцелама до почетка 2021. год.

Планирано је опремање капела на Западном и Источном гробљу као и текуће одржавање истих.

На Источном гробљу се планира израда објекта за раднике и магацин опреме, уређење стаза, израда санитарног објекта (WC- вода) у горњем делу и улична расвета до краја гробља.

Одржавање чистоће на јавним површинама подељено је на зимско и летње у зависности од временских услова и обима послова. Зимско одржавање чистоће на јавним површинама подразумева свакодневно ручно чишћење од 77.501м2, док у летњем периоду поред свакодневног ручног чишћења од 77.501м2, врши се и машинско чишћење од 128.827м2. Прање улица обавља се једном месечно, а у случају временских непогода може и чешће.

За радове на одржавању јавних зелених површина као што су чишћење стаза, сакупљање отпадака са травњака, кошење траве, одржавање лигуструма, одржавање ружа, сезонска садња, одржавање вишегодишњег шибља и садница, залевање, грабуљање, извожење и депоновање опалог лишћа, бацање стајског ћубрива, садња дендролошких садница укупна површина износи 75.009,65м2.

Сви радови на одржавању чистоће на површинама јавне намене и одржавање јавних зелених површина би се изводили под сталном контролом надзорног органа и комуналне инспекције, уз оверу дневника рада, на основу чега би се вршила наплата изведенних радова.

Вредност реализације ових радова предвиђена је у износу од 38.000.000,00 динара са ПДВ-ом.

Систем наплате паркирања представља инвестицију која тражи велико улагање и не даје финансијску добит у кратком временском периоду, али постиже брз ефекат у завођењу комуналног реда и смањењу саобраћајне гужве у граду. У наредном периоду је неопходно проширење зоне наплате паркирања уз сагласност Оснивача, акција уклањања непрописно паркираних возила и ефикаснија сарадња са саобраћајном полицијом. . Наплата паркирања се врши по општинском Решењу бр. 334 -28/2010 -02 и то радним данима од 07 до 21 сат, а

суботом од 07 до 14 сати. Паркирање се може платити слањем СМС поруке или куповином паркинг карте на продајним местима у граду. Лица са посебним потребама добијају бесплатно карте за паркирање.

Обезбеђивање јавног осветљења као ново додељену делатност пратило је пуно потешкоћа у погледу кадровске и материјално техничке опремљености. Након свих испуњења услова за обављање ове делатности Општина Књажевац је у 2019. Години у оквиру приватног партнериства, реконструисала јавну расвету на целој територији општине чиме се и смањио обим послана за уговарање у 2020. годину. Планирана средствима у буџету СО Књажевац, за јавну расвету и декоративно осветљење у 2020. години у износу од 2.000.000,00 динара са пдв-ом. Ови радови су поверени нашем предузећу.

Делатност одржавање улица и путева обухвата зимско и летње одржавање улица и путева.

Зимско одржавање улица и путева има основну обавезу да обезбеди путне правце кроз уклањање снега са коловоза и спречавање поледице на коловозу. Ради се на основу плана зимске службе и по налогу и договору са надзорним органима. У складу са планираним средствима у буџету, за радове на зимском одржавању улица и путеве, у 2020. години предвиђена су средства у износу од 12.000.000,00 динара са пдв-ом. Летње одржавање улица и путева обухвата редовно одржавање коловоза, одржавање банкина, чишћење пропуста, одводних јаркова, поправке улица и путева и израду потпорних зидова као и кресање шиља и кошење поред општинских путева. Такође се ради према плану летњег одржавања. Сви ови послови уговарају се између нашег предузећа и Општине Књажевац. Планирана су средства у буџету СО Књажевац, за летње одржавање улица и путева у 2020. години у износу од 8.000.000,00 динара са пдв-ом. као и 4.300.000,00 динара са пдв-ом, за кошење траве и растиња поред пута. И ови радови су поверени нашем предузећу. Како нису створени целокупни материјално технички услови за обављање ових послова (набавка возила и специјалне опреме, попуна радне снаге) ова делатност ће се делимично обављати са изнајмљеном опремом.

Управљање пијацама односи се на пијачни простор града Књажевца који обухвата два одвојена дела и то:

- Пијачни простор
- Вашариште

Уређењем градске пијаце у 2016 . год. је урађена друга фаза пијачне хале са анексом чиме је знатно повећан квалитет услуга на зеленој пијаци. Остале пвршине се редовно одржавају и уређују. У 2020. години се планира уређење пијачног комплекса, израда канала за одводњавање вода са платоа пијаце, израда водоводних прикључака за одржавање истог, након чега је предвиђено асфалтирање целе површине, како зелене пијаце тако и робне. Такође се предвиђа и израда 120 нових типских пијачних тезги. Овим радовима би се значајно побољшали услови обављања ове делатности на задовољство свих корисника.

гориво, амортизација и нематеријални трошкови који се односе на агенцијске услуге за физичко техничко обезбеђење по уговору. Трошкови материјала и резервних делова у односу на план до 30.09.2020. исказани су за 32% мање. Започети радови нису окончани до краја извештајног периода и утрошени материјал није приказан као трошак до 30.09.2020. године.

Предузеће је у извештајном периоду остварило финансијске приходе по основу прихода од камата (за продату воду и извршене услуге извоза смећа корисницима које нису наплаћене, или наплаћене после валуте) у износу од 8.711 хиљада што је 84% од планираног нивоа прихода, и за финансијске расходе по основу камата по кредитима за ликвидност, кашњење у исплати добављачима, и другим финансијским расходима остварено у износу од 1.557 хиљада што је 42% од планираних издатака.

Остали приходи који су остварени су у износу од 1.947 хиљада, односе се на приходе од накнада за коришћење и испуштање вода, приходи од наплате отписаних потраживања од купца. На овој позицији у односу на план остварење је 69% .

Ванредни или остали расходи настали су у највећем делу на основу отписа потраживања од дужника по одлуци Надзорног одбора, по основу судских спорова, због застарелост и сходно томе остварени расходи и по основу поправке квара у износу од 2.389 хиљада, а на овој позицији у односу на план остварење је 44%.

Нето добитак од 22.138 хиљада који је предузеће остварило у периоду јануар-септембар 2020. године приказује остварење од 27,74% у односу на план.

Рацио активности

Коефицијент обрта имовине = $\frac{\text{приходи од продаје}}{\text{просечна укупна имовина}}$

Овај рацио, као однос између прихода од продаје и просечне укупне имовине, показује колико је тешко употребити имовину којом располаже ЈП.

Коефицијент обрта имовине у извештајном периоду је **0,55** (175.776/316.490).

Коефицијент обрта имовине показује да је ЈКП Стандард у извештајном периоду направи обрт имовине у износу од 55%, путем остварења прихода од продаје роба и услуга.

привременој ситуацији од МДС Инжењеринг Ниш, за реконструкцију водоводне мреже у износу од 2.735 хиљада.

Дугорочна резервисања за исплату отпремнине запосленима код одласка у пензију 12.669 хиљада, и резервисање за доделу јубиларних награда и то за 10, 20, 30 и 40 година рада износи 1.490 хиљада.

Краткорочне обавезе износе 136.875 хиљаде и највећи део односи се на одложене пореске обавезе по основу пројекта Clean and green life br.CB007.1.32.224, и субвенциони зајам – кредит за пројекат „KFW – Програм водоснабдевања и канализације у општинама средње величине у Србији V“ фаза II, обавезе према добављачима су 101% у односу на план за 2020.годину, обрачуната а неисплаћена зарада и накнаде зараде за септембар 2020.године, 10.000 хиљада за финансирање Пројекта “Изградња Управне зграде ЈКП „Стандард“ у Књажевцу и 5.000 хиљада за изградњу Трансфер станице.

Капитал у предузећу на дан 30.09.2020. године износи 128.475 хиљада што износи 120% од плана за 2020.годину и састоји се од:

- државног капитала у износу од 87.022 хиљаде,
- нераспоређени добитак ранијих година у износу 19.315 хиљаде.
- нераспоређени добитак на дан 3009.2020.г. који износи 22.138 хиљаде.

Обавезе према добављачима на дан 30.09.2020. године износе 43.665 хиљада, док је било планирано 43.157 хиљада, а то представља остварење од 101% у односу на план за 2020.годину.

Предузеће је исказало остале краткорочне обавезе у износу од 24.738 хиљада за обрачунате а неисплаћене зараде и накнаде зарада радника за месец септембар 2020. године, и за финансирање Пројекта „Изградња Управне зграде ЈКП „Стандард“ и Трансфер станице.

Ван билансна актива и пасива износи 813.530 хиљада и односи се на имовину СО Књажевац као оснивача, а дата ЈКП „Стандард“-у на коришћење.

Рацио текуће ликвидности = обртна имовина
текуће обавезе

Овај рацио, као однос између обртне имовине и текућих обавеза, представља способност измирења текућих обавеза из обртне имовине предузећа.

Рацио текуће ликвидности у извештајном периоду је **3,11** (240.073/77.149).

Рацио текуће ликвидности показује да је ЈКП Стандард у извештајном периоду ликвидно, односно способно да из обртне имовине измири 3,1 пута веће текуће обавезе него што их тренутно има.

3. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ – образац 1Б

Предузеће на дан 30.09.2020. године располаже готовином у износу од 13.483 хиљада.

У извештајном периоду предузеће је остварило нето одлив готовине из пословних активности у износу од 34.985 хиљада, а планиран је нето прилив од 33.847 хиљада.

Одлив готовине из пословних активности већи је делом због повећане исплате према добављачима за набавку материјала неопходног за обављање делатности.

Из активности финансирања остварен је нето прилив у износу од 34.520 хиљада, из активности инвестирања за набавку опреме нето одлив је 8.412 хиљада.

4. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ – образац 2

Код трошкова запослених скоро све позиције су реализоване оквиру планираних вредности.

5. ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ – образац 3

Што се тиче броја запослених на дан 30.09.2020. године предузеће има 112 радника на неодређено време и 11 (једанаест) радника на одређено време.

Људски ресурси као најважнији ресурс карактерише добра квалификациона структура и стручна оспособљеност. Старосна структура је неповољна. Број стално запослених непосредних извршилаца, је у шпицу радне сезоне недовољан, те се јавља потреба за додатним запошљавањем радника на одређено време за поједине послове. Мотивисаност запослених је задовољавајућа, али веома осетљива на политику зарада.

6. КРЕТАЊЕ ЦЕНА ПРОИЗВОДА И УСЛУГА – образац 4

У извештајном периоду није дошло до повећања цена производа и услуга.

С' тим у вези цене воде и канализације за 2020 годину нису промењене. Тако да:

- цена снабдевања водом за пиће за физичка лица износи 59,40 динара по м³
- цена снабдевања водом за пиће правна лица износе 75,00 динара по м³
- цена одвођење отпадних вода за физичка лица износи 17,60 динара м³
- а цена одвођења отпадних вода за правна лица износи 25,90 динара м³

Цене осталих комуналних услуга утврђују се на основу базне калкулације коју сачињавају следећи елементи:

1. врста, обим и квалитет комуналних услуга који се утврђују стандардима и нормативима које пропише општина,
2. вредност средстава ангажованих у пружању услуга,
3. обим и квалитет уложеног рада у обављању комуналних услуга,
4. висина материјалних трошкова у обављању комуналних услуга, према стандардима и нормативима утрошка енергије, материјалних и других трошкова или планским калкулацијама,

цене услуга изношења смећа би требало додатно да поскупе за 28%, а то би био и први нужан корак на путу до економских цена. Прелазак на економске цене комуналних услуга прописан је и директно подржан чланом 25. Закона о комуналним делатностима. КОМДЕЛ-ова сугестија је да локалне самоуправе могу потпуно слободно и без страха од санкција да утврде ниво цена комуналних услуга у складу са потребама корисника услуга и тиме не одустану од преласка на економске цене, односно цене којима се покривају оперативни трошкови са макар минималном акумулацијом која би се усмерила у развој комуналног предузећа.

Треба имати у виду да је почевши од 2016 године, одлучивање о ценама комуналних услуга потпуно препуштено јединицама локалне самоуправе. КОМДЕЛ-ова сугестија је да се, без обзира на непопуларност ове мере, у овој и наредној години где год је то могуће, не одустане од преласка на цене којима се покривају оперативни трошкови са макар минималном акумулацијом која би се усмеравала у развој комуналног предузећа. То су цене за домаћинства у распону од 6,50 до 10,00 дин/м². У колико би дошло до ове сугерисане корекције цена, просечни издатак за једну породицу за услуге извозења смећа би био од 0,85 до 1,3% од просечне нето зараде у Републици. Овај сугерисани ниво, је ниво цена који поред покрића елементарних трошкова делатности, у потпуности задовољава начело приступачности које је такође прописано Законом о комуналним делатностима.

Услуге одржавања чистоће на јавним површинама спадају у групу комуналних услуга код које није могуће утврдити крајњег корисника, па се као такве финансирају из буџета. У 2019 години због мере које се предузимају на плану штедње свих облика јавне потрошње, ипак се планира одређени раст средстава да би се грађанима обезбедио задовољавајући ниво ове комуналне услуге. Саме радне операције на одржавању јавног зеленила су разноврсне и зависе пре свега од предмета рада и технологије која се промењује. Ова делатност подразумева углавном доста мануелних операција, (1) као **одржавање травњака** – где се сезонски врши припрема за садњу, ручно или машинско кошење, (2) **одржавање дрвореда** – где се такође сезонски врши садња, орезивање стабала и (3) **одржавање паркова**, шеталишта и других јавних површина где се саде и одржавају цветне површине, зеленила у жардињерама, живице...

Према калкулацијама комуналних предузећа јединичне цене требало би да буду више, тако на позицији одржавање травњака да би се покрили стварни трошкови, постојеће цене требало би да буду веће бар за 15%, док би цене на одржавању дрвореда требало да буду веће за око 6%. Постоје Локалне самоуправе које за ову намену издвајају симболичне износе, док друге издвајају и десетоструко више.

Вредности радова на одржавању јавних зелених површина спадају у групу комуналних услуга које се финансирају из локалних буџета. Локална самоуправа за 2019 годину издвојиће 38.000.000,00 динара, што је у односу на 2018 годину за 6% више.

Цене основних погребних услуга у односу на прошлу годину задржане су на истом нивоу, а на овој делатности комунална предузећа по правилу имају веће трошкове од прихода и остварују губитак.

Тежња пословодства предузећа је да превазиђе стање у коме су цене "социјална" категорија и пређе на формирање цена на реалним економским показатељима ради остварења

стратешког циља, стварање услова за редовно и правовремено сервисирање занављање и модернизацију свих ресурса предузећа, а то даје већи квалитет и поузданост у пружању услуга корисницима. У том смислу постоји нада да ће оснивач имати разумевања и подржати руководство у приближавању цена пружене услуге реалном трошку.

7. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА – образац 5

За 2020.годину није планирно добијање субвенција, и у периоду јануар-септембар 2020.године нема реализације.

8. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ – образац 6

Обухватају средства за спонзорство, донације, хуманитарне активности, спортске активности, репрезентацију, рекламу и пропаганду и остало. Издаци за спонзорство, донације и хуманитарне активности нису планирани за 2020.годину. Трошкови за спорске активности нису планирани за период јануар-септембар 2020.године и нису ни реализовани. За репрезентацију утрошено је 651.266 динара, што износи 1,03% од плана за 2020.годину, док за рекламу и пропаганду није се трошило у периоду јануар-септембар 2020.године, и за солидарну помоћ радницима утрошено је 175.000,00динара што значи 47% од плана за 2020.годину.

9. НЕТО ДОБИТ - образац 7

Остварена нето добит у извештајном периоду је 22.138 хиљада, а то је 27,74% од плана за 2020.годину.

Рација профитабилности

Профитна маржа = $\frac{\text{нето добит}}{\text{приходи од продаје}}$

Профитна маржа, као однос између нето добити и прихода од продаје, показује који део прихода постаје профит предузећа.

Профитна маржа је 0,12 (22.138/175.776).

Профитна маржа показује да ЈКП остварује 12% добити од укупних прихода од продаје роба и услуга.

Бруто профитна маржа = $\frac{\text{нето добит} + \text{расходи камата}}{\text{Приходи од продаје}}$

Бруто профитна маржа, као однос између збира нето добити и расхода камата и прихода од продаје, показује који део прихода од продаје одлази на нето добит и камате.

Бруто профитна маржа је 0,13 ((22.138+1.557)/175.776).

Бруто профитна маржа показује да 13% прихода од продаје одлази према изворима финансирања (власник и кредитор).

Принос на капитал = нето добит
просечан основни капитал

Принос на капитал, као однос између нето добити и просечног основног капитала, показује способност остваривања добити основним капиталом предузећа.

Принос на капитал износи 0,044 (22.138/(122.636+128.475)/2).

Принос на капитал показује да 0,4% нето добити остварује основним капиталом предузећа.

10. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ – образац 8

У току 2020. године не планира се узимање кредита. Кредитно задужење Предузећа на дан 30.09.2020. године износи 125.395 хиљада, и од тога дугорочно задужење по основу кредита 5.576.438,93 динара са роком отплате 26.10.2021. године, кредит од 17.600.000,00 динара од 18.05.2020. године са роком отплате 18.11.2021. године, лизинга 4.157.842,05 динара са роком отплате 26.6.2021. године и по основу субвенционисаног зајма од стране Немачке развојне банке KFW у фази пројекта „Водоснбдевање и одвођење отпане воде у општинама средње величине“ од 795.631,60 евра, односно 93.815.864,78 динара, и краткорочно задужење код Комерцијалне банке а.д. Београд овердрафт (дозвољени минус) од 1.509.475,91 динар.

Рација задужености

Рацио дугорочне задужености = дугорочни дуг
дугорочни дуг + основни капитал

Овај рацио, као однос између дугорочног дуга и збира дугорочног дуга у основног капитала, показује однос дугорочног дуга према дугорочном капиталу предузећа.

Рацио дугорочне задужености ЈП је 0,58 (119.998/(119.998 + 87.022)).

Рацио дугорочне задужености показује да дугорочни дуг у укупном дугогочном капиталу ЈКП износи 58%.

Рацио покрића камате добитком = ЕБИТ
расходи камата

Овај рацио показује у којој су мери обавезе према каматама покривене приходом, односно оперативном добити (ЕБИТ). Показује колико има простора за нова задуживања, односно колико пута су зарађене камате.

Рацио покрића камате добитком је 9,93 (15.457/1.557). ЕБИТ је у извештајном периоду позитиван.

Овај рацио показује да су у извештајном периоду зарађени расходи камата, и остварена оперативна добит.

11. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА – образац 9

На крају извештајног периода предузеће на рачунима код пословних банака располаже новчаним средствима у износу од 13.483.570 динара.

12. ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА – образац 10

Предузеће ЈКП Стандард“ Књажевац за 2020.годину за инвестиције и инвестиционо улагање планирало је 45.876.511,42 динара и то:

- за снабдевање водом за пиће, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода укупно 23.385.711,42 динара од чега за производњу и испоруку воде 18.040.405,95 динара, и за пречишћавање и одвођење отпадних вода 5.345.305,47 динара.

-за управљање комуналним отпадом планирано је 5.240.400,00 динара и

-за остале делатности и заједничку службју 17.250.400,00 динра.

У периоду јануар-септембар 2020.године Предузеће за обављање делатности извршило је набавку опреме и то:

- Половни раоник за снег BELHACK PVF 27-4,

-Половни вучни посипач соли EPOKE TNK 7 МК и

-Секач бетона STIHL TS 422 са колицима TS,

-Половни камион IVECO,

-Половна приколица,

Половни ваљак BOMAG TIP BW.

13. БРУТО ПОТРАЖИВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ДАТЕ КРЕДИТЕ И ЗАЈМОВЕ, ПРОДАТЕ ПРОИЗВОДЕ, РОБУ И УСЛУГЕ И ДАТЕ АВАНСЕ И ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА –образац 11

Потраживања од продатих производа, роба и услуга и датим авансима на дан 30.09.2020. године износе 100.079 хиљада, и већим делом односе се на потраживања од физичких лица у износу од 50.870 хиљада и локалне самоуправе у износу од 32.681 хиљаду. Кретање потраживања и исправке потраживања у протеклих шест - седам година изгледа овако у хиљадама:

година	потраживања	исправка вредности	нето потраживања

		потраживања	
2014	170.989	64.271	106.718
2015	174.258	93.163	81.095
2016	176.736	87.614	89.122
2017	188.348	132.323	56.025
2018	205.049	141.636	63.413
2019	232.738	156.835	75.903
2020	256.914	156,835	100.079

Потраживања из године у годину повећавају се, а исправка вредности исказује се по процени наплативости и доводи до реалне наплате. Пословодство предузећа сагледава настало стање у смислу да се провере сва застарела потраживања и њихова процена, дужници се свакодневно опомињу у виду писмених опомена, телефоном, позивају се на састављању репрограма за плаћање у више месечних рата и врше се утужења. Бруто потраживања од физичких лица на дан 30.09.2020.године износи 161.745 хиљаде, исправка потраживања 110.875 хиљада и нето потраживање 50.870 хиљада, код привреде је бруто потраживање 55.530 хиљаде, исправка потраживања 45.960 хиљада и нето потраживање 9.570 хиљада и код локалне самоуправе бруто и нето потраживање у износу од 32.681 хиљаду.

Друга потраживања су у износу од 191 хиљаду.

Рацио активности

Просечан период наплате = просечна потраживања
просечан дневни приход од продаје

Овај рацио, као однос између просечних потраживања и просечног дневног прихода од продаје, показује просечан период наплате потраживања које остварује ЈП.

Просечан период наплате је 156 дана ($100.079 / (175.776 / 274)$ дан).

Овај рацио показује да ЈКП „Стандард“ у просеку наплати потраживање за 156 дана.

III ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

У ЈКП „Стандард“ Књажевац није дошло до поремећаја у пословању за период 01.01.2020.-30.09.2020. године. Предузеће је у сталном контакту са комуналним предузећима широм Србије, а члан је и „Удружења водовода Србије“ и „Комдел“-а. Све наведене активности су део сталног напора за побољшање квалитета пружања услуга према корисницима и подизање истих на виши ниво уз тенденцију да се у додгледно време приближимо Европским стандардима у области комуналних делатности.

Датум: 28.10.2020.

Потпис и печат

У ЈКП „Стандард“ Књажевац није дошло до поремећаја у пословању за период 01.01.2020.-30.09.2020. године. Предузеће је у сталном контакту са комуналним предузећима широм Србије, а члан је и „Удружења водовода Србије“ и „Комдел“-а. Све наведене активности су део сталног напора за побољшање квалитета пружања услуга према корисницима и подизање истих на виши ниво уз тенденцију да се у додатно време приближимо Европским стандардима у области комуналних делатности.

Датум: 28.10.2020.



Potpis/ и печат

Службени број: 873/20/2020 датум издавања: 28.10.2020.

Предузеће: ЈКП "Стандард" Књажевац
Матични број: 07208324

ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

Р. бр.	Основ одлива / пријема кадрова	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време	Број ангажованих по основу уговора (рад ван радног односа)
	Стање на дан 30.06.2020. године*	114	11	
1.	Одлив кадрова			
2.	навести основ -технолошки вишак			
3.	- споразумни престанак			
4.	- услед смрти	1		
5.	- пензија	1		
	- по истеку уговора о раду			
6.	Пријем			
7.	навести основ - због потребе процеса рада и повећаног обима посла, замена одсутног радника		3	
8.				
9.				
	Стање на дан 30.09.2020. године**	112	8	

*последњи дан претходног тромесечја

** последњи дан тромесечја за који се извештај доставља

Датум: 28.10.2020.г.

М.П.

Овлашћено лице: _____

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Р. бр.	Позиција	План за 01.01-31.12.2019. Претходна година	Реализација 01.01-31.12.2019. Претходна година	План за 01.01-31.12.2020. Текућа година	01.01. - 30.09.2020.		Индекс реализација 01.01. - 30.09.20/ план 01.01. - 31.12.2020
					План	Реализација	
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности	458.684	228.640	0		0	#DIV/0!
5.	Репрезентација	579.676	2.163.429	633.888	480.515	651.266	1,03
6.	Реклама и пропаганда	52.804	17.000	57.369	11.000	0	0,00
7.	Остало	7.036.866	6.722.084	372.000	279.000	175.000	0,47

Редни број	Спонзорство			Донације			Хуманитарне активности		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Прималац	Намена	Износ	Прималац	Намена	Износ	Прималац	Намена	Износ
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

Датум: 28.10.2020.г.

М.П.

Овлашћено лице: _____

НЕТО ДОБИТ

Пословна година	Укупна остварена нето добит	Година уплате у буџет	Износ уплаћен у буџет по основу добити из претходне године	Правни основ (број одлуке Владе)	Датум уплате	Износ уплаћен у буџет по основу добити из претходних година	Правни основ уплате из претходних година ³	Укупно уплаћено у буџет
1	2	3	4	5	6	7	8	9=4+7
201 ¹		201 ²						
201		201						
201		201						
201		201						

¹претходна година

²текућа година

³навести основ уплате (нпр: нераспоређена добит, уплате по основу обавеза из претходног периода)

Датум: 28.10.2020.г.

М.П.

31.12.2020.	068 девизни рачун	Девизни рачун Прој. CLEAN AND GREEN LIFE KFW ПРОЈЕКАТ V ФАЗА II	РСД РСД	
	Укупно у динарима		РСД	0,00

Датум: 28.10.2020.

